**樹人醫護管理專科學校應用英語科置物櫃使用要點**

106年9月12日科務會議通過

|  |  |
| --- | --- |
| 第一條 | 樹人醫護管理專科學校應用英語科(以下簡稱本科)為有效管理置物櫃，特訂定本要點。 |
| 第二條 | 本科置物櫃免費提供本科學生使用，每人限用一個。使用人需填寫申請書與切結書。使用人之認定，以登記申請人為當然使用人，不得轉借他人。 |
| 第三條 | 使用期間以學期為單位，於每學期初辦理使用申請，學期末終止使用權。學期中不得要求換櫃。 |
| 第四條 | 學期結束前，繳回鑰匙，並回復置物櫃原狀，本科將檢查置物櫃之清潔與完整。未能回復原狀者，不再予以借用。使用關係結束後，留存於置物櫃內之物品，**一律視為廢棄物，由本科處理，使用人不得異議。** |
| 第五條 | 置物櫃若有非正常使用造成損壞時，須由使用人照價賠償。並請妥善保管鑰匙，若有遺失，須支付新鎖裝置費與鑰匙費**伍佰元**整。 |
| 第六條 | 使用人同意於必要時，本科得要求使用人配合檢查櫃內物品。 |
| 第七條 | 置物櫃只供存放，保管暨維護責任由置物櫃使用人承擔，如有遺失，本科不負任何保管責任。 |
| 第八條 | 使用期間有下列情形之ㄧ，本科得強制檢查置物櫃或取消使用權。 |
|  | 一、於置物櫃放置危險物品、違禁品、贓物或依法律管制之物品者。 |
|  | 二、利用置物櫃從事違法交易或犯罪行為者。 |
|  | 三、擅自轉借或租他人者。 |
|  | 四、存放物品不當(例如食物)導致影響公共衛生者。 |
|  | 五、豢養小動物者。 |
|  | 六、複製鑰匙者。 |
| 第九條 | 本要點則經科務會議通過後實施，修正時亦同。 |

**樹人醫專應用英語科置物櫃申請切結書**

茲向應用英語科借用置物櫃一個（含鑰匙），借用期間，願意負擔其整潔及保管責任，以及遵守使用要點相關事項。使用期間若有遺失或破損之情形，本人願意負擔其賠償之責任。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 申請日期 | 置物櫃編號 | 使用人(親簽) | 學號 | 聯絡電話(手機) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 序號 | 申請日期 | 置物櫃編號 | 使用人(親簽) | 學號 | 聯絡電話(手機) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 序號 | 申請日期 | 置物櫃編號 | 使用人(親簽) | 學號 | 聯絡電話(手機) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |